

SIA "Rīgas Menedžmenta Koledža", Reģistrācijas Nr. 50203022521, Izglītības iestādes
reģistrācijas Nr.3397802535,
Valērijas Seiles iela 1, k-4, Rīga, LV-1019, tālr. 28007735, e-pasts: info@college.lv,
www.college.lv

APSTIPRINĀTS
Rīgas Menedžmenta Koledžas
Domes sēdē 21.09.2026.
protokols Nr. 1-1.6/2026/04

Rīgas Menedžmenta koledžas

NOLIKUMS PAR KONKURSU UZ RMK FINANSĒTAJĀM BUDŽETA VIETĀM UN STIPENDIJĀM

1. Vispārīgie noteikumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Rīgas Menedžmenta koledžā (turpmāk – Koledža vai RMK) tiek organizēts konkurss uz Koledžas finansētajām budžeta vietām un stipendijām, kā arī to piešķiršanas, saglabāšanas, pārskatīšanas un zaudēšanas kārtību.
2. Konkurss tiek rīkots par tiesībām, iestājoties Koledžas īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmas 1. studiju gadā:
 - 2.1. pilna laika klātienes studijās latviešu valodā;
 - 2.2. nepilna laika studijās latviešu valodā;
 - 2.3. pilna laika klātienes studijās angļu valodā,iegūt Koledžas finansētu budžeta vietu vai Koledžas finansētu stipendiju studiju maksas atlaides veidā.
3. Budžeta vieta šā Nolikuma izpratnē ir Koledžas finansēta studiju vieta, kas tās saņēmējam dod tiesības studēt bez studiju maksas.
4. Stipendija šā Nolikuma izpratnē ir Koledžas finansēts studiju maksas samazinājums no 15% līdz 50% apmērā no attiecīgajam studiju periodam noteiktās studiju maksas.
5. Katrā uzņemšanas periodā Koledža var nodrošināt vismaz 3 (trīs) Koledžas finansētas budžeta vietas un vismaz 2 (divas) stipendijas studiju maksas atlaides veidā.
6. Šā Nolikuma 5. punktā noteiktais budžeta vietu un stipendiju skaits ir minimālais pieejamais vietu skaits katrā uzņemšanas periodā.
7. Ņemot vērā Koledžas finansiālās iespējas, uzņemšanas rezultātus, sadarbības līgumus, profesionālo asociāciju partnerības vai citus apstākļus, Koledžas direktors un valde var pieņemt lēmumu par papildu budžeta vietu vai stipendiju piešķiršanu.
8. Budžeta vietas un stipendijas var tikt sadalītas starp studiju formām, studiju valodām vai atsevišķām pretendentu grupām atbilstoši konkursa rezultātiem, ja Koledžas direktors nav noteicis citādu sadalījumu.

9. Ja kādā studiju formā, studiju valodā vai pretendentu grupā nav pietiekama pretendentu skaita, budžeta vietas vai stipendijas var tikt piešķirtas pretendentiem citā studiju formā vai studiju valodā, ievērojot konkursa rezultātus.
10. Budžeta vietas un stipendijas tiek piešķirtas konkursa kārtībā, ievērojot objektivitātes, vienlīdzīgas attieksmes, akadēmisko sasniegumu un caurskatāmības principus.
11. Konkurss var tikt organizēts atsevišķi katrai studiju formai, studiju valodai vai citai ar Koledžas lēmumu noteiktai pretendentu grupai.

2. Pretendenti uz budžeta vietām un stipendijām

12. Konkurss var piedalīties reflektanti, kuri:
 - 12.1. ir pieteikušies studijām kādā no šā Nolikuma 2. punktā minētajām studiju formām;
 - 12.2. ir izpildījuši Koledžas Uzņemšanas noteikumos noteiktās prasības;
 - 12.3. vidējo izglītību apliecinošā dokumenta sekmju izrakstā vidējais vērtējums ir vismaz 8,0 balles; Šī prasība netiek piemērota reflektantam, kurš pretendē uz budžeta vietu vai stipendiju saistībā ar nodarbinātību uzņēmumā vai organizācijā, kas ir tādas profesionālās asociācijas biedrs, kuras biedrs ir arī RMK.
 - 12.4. atbilst Koledžas Uzņemšanas noteikumos noteiktajām prasībām attiecībā uz centralizētajiem eksāmeniem vai citiem uzņemšanai nepieciešamajiem pārbaudījumiem.
13. Personām, kuras vidējo izglītību ieguvušas ārvalstīs vai kurām saskaņā ar normatīvajiem aktiem centralizēto eksāmenu rezultāti nav piemērojami, atbilstību konkursam vērtē saskaņā ar Koledžas Uzņemšanas noteikumiem.
14. Papildus šā Nolikuma 12. punktā noteiktajiem kritērijiem Uzņemšanas komisija var ņemt vērā:
 - 14.1. profesionālo pieredzi, kas saistīta ar izvēlēto studiju programmu;
 - 14.2. dalību olimpiādēs, konkursos vai projektos;
 - 14.3. brīvprātīgā darba pieredzi;
 - 14.4. profesionālās asociācijas vai darba devēja rekomendāciju;
 - 14.5. citus dokumentāli apliecinātus akadēmiskos, profesionālos vai sabiedriskos sasniegumus.

3. Pieteikšanās konkursam

15. Dokumentus dalībai konkursā iesniedz RMK Uzņemšanas komisijā Koledžas noteiktajos uzņemšanas periodos.
16. Dalībai konkursā reflektants iesniedz iesniegumu un Koledžas Uzņemšanas noteikumos paredzētos dokumentus, kā arī, ja attiecināms, dokumentus, kuri apliecina šā Nolikuma 14. punktā minētos sasniegumus.
17. Reflektantam ir tiesības pretendēt uz vienu budžeta vietu vai uz vienu stipendiju.
18. Vienam reflektantam vienlaikus netiek piešķirta gan budžeta vieta, gan stipendija.
19. Tiesības uz budžeta vietu vai stipendiju nevar nodot citai personai.

4. Konkursa norise un rezultātu noteikšana

20. Budžeta vietas un stipendijas tiek sadalītas šādā secībā:
 - 20.1. vispirms tiek noteikti budžeta vietu ieguvēji;
 - 20.2. pēc tam tiek noteikti stipendiju ieguvēji no pārējiem konkursa dalībniekiem.
21. Pretendentu vērtēšanā tiek ņemti vērā:
 - 21.1. vidējais vērtējums vidējo izglītību apliecinošā dokumenta sekmju izrakstā;
 - 21.2. centralizēto eksāmenu vai tiem pielīdzināmo pārbaudījumu rezultāti atbilstoši Koledžas Uzņemšanas noteikumiem;
 - 21.3. dokumentāli apliecināti papildu akadēmiskie, profesionālie vai sabiedriskie sasniegumi, kuri tiek vērtēti šādā prioritārā secībā:
 - a) profesionālā pieredze izvēlētajai studiju programmai atbilstošā jomā un darba devēja vai profesionālās asociācijas rekomendācija;
 - b) dalība olimpiādēs, konkursos un projektos;

c) brīvprātīgā darba pieredze.

22. Ja diviem vai vairākiem pretendentiem konkursa rezultāts ir vienāds, priekšrocība tiek noteikta, secīgi izvērtējot:

22.1. augstāku vidējo vērtējumu vidējo izglītību apliecinošā dokumenta sekmju izrakstā;

22.2. augstākus centralizēto eksāmenu rezultātus;

22.3. Ja pretendentiem ir vienādi konkursa rezultāti, priekšroka tiek dota pretendentam ar augstākas prioritātes sasniegumu atbilstoši šā Nolikuma 21.3. punktam.

23. Ja pēc šā Nolikuma 22. punktā noteikto kritēriju izvērtēšanas rezultāti joprojām ir vienādi, Uzņemšanas komisija var organizēt papildu interviju vai pārbaudījumu.

24. Par papildu intervijas vai pārbaudījuma norises laiku un kārtību pretendenti tiek informēti, izmantojot reflektanta norādīto kontaktinformāciju.

25. Konkursa uzvarētājus nosaka RMK Uzņemšanas komisija.

26. Konkursa rezultātus apstiprina Koledžas direktors.

5. Budžeta vietas piešķiršana un saglabāšana

27. Konkursa rezultātus Koledža paziņo pretendentiem ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc konkursa noslēguma, nosūtot informāciju uz pretendenta pieteikumā norādīto e-pasta adresi un/vai publicējot informāciju Koledžas tīmekļvietnē.

28. Pretendentam, kuram piešķirta budžeta vieta vai stipendija, ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā pēc konkursa rezultātu paziņošanas jāapstiprina tās pieņemšana un jāveic Koledžas noteiktās darbības studiju līguma noslēgšanai vai grozīšanai. Ja pretendents noteiktajā termiņā budžeta vietu vai stipendiju neapstiprina vai neveic nepieciešamās darbības, uzskatāms, ka viņš no tās ir atteicies, un Koledžai ir tiesības to piedāvāt nākamajam pretendentam atbilstoši konkursa rezultātiem.

29. Konkursa uzvarētājam budžeta vieta var tikt piešķirta uz visu attiecīgās studiju programmas normatīvo studiju laiku ar nosacījumu, ka studējošais visā studiju laikā izpilda šajā Nolikumā noteiktās prasības.

30. Budžeta vietas ieguvējam ir tiesības studēt Koledžā bez studiju maksas.

31. Lai saglabātu budžeta vietu, studējošajam:

31.1. visi attiecīgajā semestrī paredzētie pārbaudījumi, studiju darbi un citas akadēmiskās saistības jānokārto studiju plānā un Koledžas noteiktajos termiņos;

31.2. pēc katra semestra visu attiecīgajā semestrī apgūto studiju kursu vidējam vērtējumam jābūt vismaz 8,0 balles;

31.3. nedrīkst būt akadēmisko parādu;

31.4. nedrīkst būt finansiālu parādu vai citu nenokārtotu finanšu saistību pret Koledžu;

31.5. jāievēro studiju līguma, Koledžas iekšējās kārtības noteikumu un citu Koledžas iekšējo normatīvo aktu prasības.

32. Ja budžeta vieta studējošajam ir piešķirta saistībā ar viņa nodarbinātību uzņēmumā vai organizācijā, kas ir tādas profesionālās asociācijas biedrs, kuras biedrs ir arī RMK, tai skaitā LVRA, ALTA, LDTA vai citas profesionālās asociācijas, budžeta vieta var tikt piešķirta uz visu attiecīgās studiju programmas normatīvo studiju laiku.

33. Šā Nolikuma 30. punktā minētajos gadījumos uz studējošo attiecas visi šā Nolikuma 29. punktā noteiktie budžeta vietas saglabāšanas nosacījumi, izņemot 29.2. punktā noteikto prasību par vidējo vērtējumu vismaz 8,0 balles.

34. Lai saglabātu budžeta vietu saskaņā ar šā Nolikuma 30. punktu, studējošajam pēc Koledžas pieprasījuma jāiesniedz apliecinājums par nodarbinātību attiecīgajā uzņēmumā vai organizācijā.

35. Ja studējošais studiju laikā pārtrauc darba tiesiskās attiecības ar uzņēmumu vai organizāciju, uz kura pamata viņam piešķirta budžeta vieta, Koledžas direktors lemj par budžeta vietas turpmāku saglabāšanu.

36. Dokumentāli apliecinātu attaisnojošu apstākļu gadījumā Koledžas direktors var pieņemt individuālu lēmumu par šā Nolikuma 29.1. punktā noteiktā termiņa piemērošanu.
37. Studējošais, kurš neizpilda viņam piemērojamās budžeta vietas saglabāšanas nosacījumus, zaudē tiesības uz budžeta vietu, sākot ar nākamo semestri.

6. Budžeta vietu rotācija

38. Atbrīvojoties budžeta vietai, Koledžai ir tiesības to piešķirt citam tās pašas studiju programmas, studiju formas un studiju valodas studējošajam rotācijas kārtībā vai pieņemt lēmumu budžeta vietu nepārdalīt.
39. Prioritāras tiesības uz atbrīvoto budžeta vietu ir studējošajam, kurš:
 - 39.1. ir sekmīgi izpildījis visas attiecīgajā studiju periodā paredzētās akadēmiskās saistības;
 - 39.2. kuram nav akadēmisko un finansiālo parādu;
 - 39.3. ieņem visaugstāko pozīciju attiecīgās studiju grupas sekmju reitingā.
40. Rotācijas vajadzībām studējošo sekmju reitingu nosaka pēc iepriekšējā semestra visu studiju kursu vidējā vērtējuma.
41. Ja vairākiem studējošajiem ir vienāds vidējais vērtējums, papildus var tikt vērtēta studējošā aktivitāte Koledžas dzīvē, profesionālie un sabiedriskie sasniegumi, kā arī iesaiste Koledžas organizētajos pasākumos.
42. Lēmumu par budžeta vietas piešķiršanu rotācijas kārtībā pieņem Koledžas direktors un valde, pamatojoties uz Studiju daļas priekšlikumu.

7. Stipendijas

43. Stipendija tiek piešķirta studiju maksas atlaides veidā no 15% līdz 50% apmērā no attiecīgajam studiju periodam noteiktās studiju maksas.
44. Stipendiju var piešķirt:
 - 44.1. reflektantam uzņemšanas konkursa rezultātā;
 - 44.2. jau studējošam studentam par augstiem studiju rezultātiem, aktīvu iesaisti Koledžas dzīvē vai citu būtisku ieguldījumu Koledžas darbībā un attīstībā.
45. Stipendijas piešķiršanai studējošajam var tikt ņemts vērā viens vai vairāki no šādiem kritērijiem:
 - 45.1. sekmīgas studijas, ja iepriekšējā semestra visu studiju kursu vidējais vērtējums ir vismaz 8,0 balles un studējošajam nav akadēmisko parādu;
 - 45.2. aktīva un regulāra dalība RMK Studējošo pašpārvaldes darbā;
 - 45.3. aktīva iesaiste Koledžas organizētajos pasākumos;
 - 45.4. RMK pārstāvēšana izglītības izstādēs, karjeras pasākumos, atvērto durvju dienās un citos publiskos pasākumos;
 - 45.5. dalība RMK organizētajās vai Koledžas vārdā īstenotajās vizītēs uz vispārējās un profesionālās izglītības iestādēm;
 - 45.6. iesaiste Koledžas un tās studiju programmu popularizēšanas aktivitātēs;
 - 45.7. dalība Koledžas projektos, akadēmiskajās, sabiedriskajās vai citās aktivitātēs;
 - 45.8. cits būtisks ieguldījums Koledžas darbībā, attīstībā vai atpazīstamības veicināšanā.
46. Izvērtējot stipendijas piešķiršanu un tās apmēru, Koledža var ņemt vērā vairākus šā Nolikuma 43. punktā minētos kritērijus kopumā.
47. Stipendijas apmēru nosaka Koledžas direktors un valde, ņemot vērā šā Nolikuma 45. punktā noteiktos kritērijus, studējošā sasniegumu apjomu un regularitāti, kā arī kopējo ieguldījumu Koledžas darbībā. Jo augstāks studējošā akadēmisko sasniegumu līmenis un/vai lielāks un regulārāks ieguldījums Koledžas darbībā, jo lielāks stipendijas apmērs var tikt piešķirts, nepārsniedzot 50% no studiju maksas.
48. Stipendiju var piešķirt uz:
 - 48.1. vienu semestri;

48.2. vienu studiju gadu;

48.3. visu normatīvo studiju laiku ar nosacījumu, ka studējošais turpina izpildīt stipendijas piešķiršanas un saglabāšanas nosacījumus.

49. Konkrētais stipendijas apmērs un tās piemērošanas periods tiek noteikts Koledžas direktora rīkojumā.

50. Stipendijas piešķiršana vienā studiju periodā nerada automātiskas tiesības saņemt tāda paša apmēra stipendiju nākamajā studiju periodā.

51. Pirms nākamā stipendijas piemērošanas perioda Koledžai ir tiesības atkārtoti izvērtēt studējošā sekmes, aktivitāti un ieguldījumu Koledžas darbībā.

52. Stipendijas apmēru nākamajam periodam var saglabāt, palielināt, samazināt vai stipendiju nepiešķirt.

8. Stipendijas saglabāšana un zaudēšana

53. Studējošajam stipendijas piemērošanas laikā:

53.1. nedrīkst būt akadēmisko parādu;

53.2. nedrīkst būt finansiālu parādu pret Koledžu;

53.3. jāievēro Koledžas iekšējie normatīvie akti un studiju līguma nosacījumi;

53.4. ja stipendija piešķirta par akadēmiskajiem sasniegumiem, iepriekšējā semestra visu studiju kursu vidējam vērtējumam jābūt vismaz 8,0 balles;

53.5. ja stipendija piešķirta par iesaisti Koledžas darbībā, studējošajam jāturpina aktīvi piedalīties aktivitātēs, uz kuru pamata stipendija piešķirta.

54. Stipendija var tikt samazināta vai tās piemērošana pārtraukta, ja studējošais vairs neatbilst kritērijiem, uz kuru pamata stipendija tika piešķirta.

55. Lēmumu par stipendijas saglabāšanu, apmēra maiņu vai anulēšanu pieņem Koledžas direktors.

9. Budžeta vietas un stipendijas tiesību izbeigšanās

56. Tiesības uz budžeta vietu vai stipendiju tiek zaudētas, ja:

56.1. studējošais tiek eksmatrikulēts;

56.2. studējošais pāriet uz citu studiju programmu, studiju formu vai studiju valodu un Koledžas direktors nav pieņēmis lēmumu par budžeta vietas vai stipendijas saglabāšanu;

56.3. tiek konstatēts, ka budžeta vieta vai stipendija iegūta, sniedzot nepatiesu vai nepilnīgu informāciju;

56.4. netiek izpildīti šajā Nolikumā noteiktie budžeta vietas vai stipendijas saglabāšanas nosacījumi.

57. Ja studiju līgums tiek izbeigts, budžeta vietas vai stipendijas piemērošana beidzas ar studējošā eksmatrikulācijas dienu.

58. Stipendija studiju maksas atlaides veidā netiek piemērota maksājumiem, kuru samaksas termiņš iestājas pēc tiesību uz stipendiju zaudēšanas.

59. Ja studējošais zaudē tiesības uz budžeta vietu vai stipendiju studiju semestra laikā, piešķirtais finansējums vai studiju maksas atlaide tiek saglabāta līdz attiecīgā semestra beigām, izņemot gadījumus, kad studiju līgums tiek izbeigts, studējošais tiek eksmatrikulēts vai tiesības uz budžeta vietu vai stipendiju tiek zaudētas būtiska Koledžas iekšējās kārtības noteikumu, studiju līguma vai citu Koledžas iekšējo normatīvo aktu pārkāpuma dēļ. Šādos gadījumos studiju maksas pārrēķins tiek veikts, sākot ar dienu, kad stājas spēkā lēmums par budžeta vietas vai stipendijas zaudēšanu, atbilstoši studiju līgumam un Koledžas noteiktajai studiju maksas aprēķināšanas kārtībai. Pārējos gadījumos pilna studiju maksa tiek piemērota, sākot ar nākamo semestri.

10. Apelācijas kārtība

60. Pretendentam ir tiesības iesniegt rakstveida apelāciju par konkursa norisi vai rezultātiem.
61. Apelāciju iesniedz RMK Uzņemšanas komisijai ne vēlāk kā divu darba dienu laikā pēc konkursa rezultātu paziņošanas.
62. Apelācijas komisijas sastāvu apstiprina Koledžas direktors.
63. Apelācijas komisija izskata apelāciju un pieņem lēmumu ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc apelācijas saņemšanas.
64. Par Apelācijas komisijas pieņemto lēmumu pretendents tiek informēts rakstveidā vai elektroniski, izmantojot pretendenta norādīto kontaktinformāciju.

11. Noslēguma jautājumi

65. Koledžas direktoram ir tiesības, ņemot vērā Koledžas finansiālās iespējas, sadarbības līgumus, profesionālo asociāciju partnerības, uzņemšanas rezultātus vai citus pamatotus apstākļus, piešķirt papildu budžeta vietas vai stipendijas papildus šā Nolikuma 5. punktā noteiktajam minimālajam skaitam.
66. Koledžas direktoram ir tiesības ar motivētu lēmumu noteikt īpašus budžeta vietu vai stipendiju piešķiršanas nosacījumus noteiktai reflektantu vai studējošo grupai, tostarp profesionālo asociāciju, sadarbības partneru vai darba devēju pārstāvjiem, ja tas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem un vienlīdzīgas attieksmes principu.
67. Jautājumus, kas nav regulēti šajā Nolikumā, izskata Koledžas direktors atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, Koledžas studiju līgumiem un Koledžas iekšējiem normatīvajiem aktiem.
68. Nolikums stājas spēkā tā apstiprināšanas dienā.