



RĪGAS MENEDŽMENTA KOLEDŽA

SIA "Rīgas Menedžmenta Koledža", Reģistrācijas Nr. 50203022521, Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3347802535,
Lomonosova iela 1, k-4, Rīga, LV-1019, tālr. 28007735, e-pasts: info@mcollege.eu,
www.mcollege.eu

APSTIPRINĀTS

17.09.2020.

Padomes sēdē,

protokols Nr.4

Ar grozījumiem Padomes sēdē 09.05.2023.

Protokola nr. 1-1.5/2023/02

Nr. 1-4/2023/09

Iekšējās kārtības noteikumi studējošajiem

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Iekšējās kārtības noteikumi studējošajiem (turpmāk – Noteikumi) reglamentē Rīgas Menedžmenta koledžas (turpmāk – Koledža) studējošo savstarpējās attiecības, attiecības ar Koledžas darbiniekiem un akadēmisko personālu, studējošo tiesības un pienākumus.
- 1.2. Noteikumi attiecas uz visiem Koledžā studējošajiem, to neievērošanas gadījumā var piemērot Noteikumos vai citos Koledžas darbību reglamentējošos dokumentos paredzētās sankcijas.
- 1.3. Noteikumus apstiprina un grozījumus tajos izdara Koledžas padome.
- 1.4. Noteikumu ievērošanu un izpildi kontrolē Koledžas administrācija.
- 1.5. Ar Noteikumiem iepazīstina visus Koledžas studējošos, par to liecina paraksts studiju līgumā. Noteikumi ir pieejami Studiju daļā, pie programmu direktoriem, Koledžas studentu pašpārvaldē, Koledžas mājas lapā www.mcollege.eu un Koledžas studiju vidē Moodle.

2. Studējošo darba organizēšana

- 2.1. Koledžas studiju gads sākas un beidzas atbilstoši attiecīgās studiju programmas studiju procesa grafikam, ko apstiprina Koledžas padome katram akadēmiskajam gadam un katrai studiju programmai.
- 2.2. Nodarbību saraksts studējošajiem tiek sastādīts Studiju daļā atbilstoši katras akadēmiskās grupas studiju procesa grafikam.

- 2.3. Studējošie ieskaites un eksāmenus kāro saskaņā ar studiju procesa grafiku.
- 2.4. Mantiskās tiesības uz Studējošā radīto intelektuālo īpašumu pieder Koledžai, ja intelektuālā īpašuma radīšanas procesā ir tikuši izmantoti Koledžas resursi, ja vien papildus rakstveida vienošanās nav paredzēts citādi.
- 2.5. Koledžai ir tiesības pilnā apmērā vai daļēji atteikties no tiesībām uz Intelektuālo īpašumu. Šajā gadījumā Studējošais ir tiesīgs to komercializēt, sadarbojoties ar Koledžu vai patstāvīgi, saskaņā ar papildus noslēgto vienošanos par Intelektuālā īpašuma izmantošanu.
- 2.6. Studējošajam ir pienākums izmantot koledžas vai tās struktūrvienību vārdu vai zīmolus publicitātes pasākumos, ja intelektuālā īpašuma radīšanai izmantoti koledžas resursi.

3. Studenta tiesības

- 3.1. Iegūt īsā cikla augstāko profesionālo izglītību izvēlētajā studiju programmā saskaņā ar noslēgto studiju līgumu.
- 3.2. Noteiktā kārtībā izmantot studiju telpas, bibliotēku, iekārtas, aparatūru, Koledžas studiju vidi Moodle un citus pakalpojumus.
- 3.3. Noteiktā kārtībā pārtraukt un atsākt studijas.
- 3.4. Studiju laikā mainīt studiju programmu, izvēlēties to citā augstākajā mācību iestādē.
- 3.5. Nodarboties ar zinātniskās pētniecības darbu un māksliniecisko jaunradi.
- 3.6. Vērtēt pasniedzēja darbu un izteikt pilnveides priekšlikumus koledžā noteiktajā kārtībā.
- 3.7. Saņemt Studiju daļā informāciju visos ar studijām saistītos jautājumos.
- 3.8. Brīvi paust un aizstāvēt savas domas un uzskatus.
- 3.9. Koledžā noteiktajā kārtībā vēlēties un tikt ievēlētam Studentu pašpārvaldē, Koledžas padomē un citās institūcijās.
- 3.10. Dabūt biedrības, klubus un pulciņus.
- 3.11. Saņemt no Koledžas studiju programmā iekļauto mācību priekšmetu zinātniski metodiskos materiālus.
- 3.12. Saņemt valsts garantētus kredītus izglītībai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 3.13. Izteikt sūdzības un priekšlikumus, aizpildot iesnieguma formu, kas pieejama Moodle vidē, un iesniedzot Moodle, studiju daļā vai sūtot uz e-pastu students@college.lv.

4. Studenta pienākumi

- 4.1. Ievērot Koledžas Nolikumu, šo nolikumu, studiju līgumu un citu Koledžas studiju kārtību reglamentējošo dokumentu prasības.
- 4.2. Mērķtiecīgi un godprātīgi studēt izvēlētajā studiju programmā, uzņemties atbildību par savām studijām un uzvedību.
- 4.3. Patstāvīgi un ieinteresēti apgūt pasniedzēju ieteikto literatūru, normatīvos aktus, interneta resursus, metodiskos materiālus, attīstīt savas profesionālās iemaņas.
- 4.4. Atbilstoši studiju plānam sagatavot, iesniegt kontroldarbus, patstāvīgos darbus, iesniegt un aizstāvēt kursa darbus, kvalifikācijas darbus, kārtot kārtējos pārbaudījumus un valsts noslēguma pārbaudījumus, kā arī savlaicīgi atskaitīties par programmā paredzētām praksēm.

- 4.5. Ierodoties uz pārbaudījumiem, ņemt līdzi personu apliecinošu dokumentu.
- 4.6. Savlaicīgi apmaksāt studiju maksu atbilstoši studiju līguma nosacījumiem, apmaksāt katru ieskaiti un eksāmenu, kas neattaisnotu iemeslu dēļ kārtoti ārpus mācību plānā paredzētiem eksāmenu sesijas termiņiem, kā arī atkārtotu ieskaitu un eksāmenu kārtošanu apmaksāt atsevišķi atbilstoši Koledžas padomes noteiktajam cenrādī.
- 4.7. Ievērot lietišķās sarakstes stilu elektroniskajās vēstulēs sarakstē ar administrāciju, pasniedzējiem un citiem studentiem.
- 4.8. Ierasties koledžā lietišķā, tīrā apģērbā.
- 4.9. Neiet auditorijās, bibliotēkā, lasītavā virsdrēbēs.
- 4.10. Nodarbību laikā nelietot mobilās ierīces.
- 4.11. Neveikt audio un video ierakstus nodarbībās bez saskaņošanas ar koledžas administrāciju.
- 4.12. Nekavēt lekcijas un atstāt auditoriju nodarbību laikā tikai ar pasniedzēja piekrišanu.
- 4.13. Nodarbībai beidzoties, izslēgt gaismu, sakārtot darba vietu.
- 4.14. Nelietot Koledžas telpās alkoholiskos dzērienus, narkotiskās vai toksiskās vielas, kā arī neapmeklēt nodarbības un Koledžas pasākumus alkohola, toksiskā vai narkotiskā reibuma stāvoklī.
- 4.15. Nesmēķēt Koledžas telpās un ievērot smēķēšanas ierobežojumus teritorijā pie Koledžas.
- 4.16. Ar savu rīcību vairot Koledžas prestižu, veicināt Koledžas mērķu īstenošanu.
- 4.17. Aktīvi piedalīties studentu pašpārvaldes un koledžas vadības rīkotajos pasākumos.
- 4.18. Saudzīgi izturēties pret Koledžas īpašumu un resursiem. Ja studenta vainas dēļ Koledžas īpašums ir bojāts, atlīdzināt Koledžai nodarītos zaudējumus.
- 4.19. Bez Koledžas materiāli atbildīgās personas atļaujas neizņemt no Koledžas telpām Koledžai piederošo īpašumu.
- 4.20. Izņemt vai ienesot koledžas telpās lielus vai aizdomīgus priekšmetus, uzrādīt tos sargam.
- 4.21. Pieklājīgi uzvesties, ievērot sadzīves noteikumus un prasības, atturēties no darbībām, kas traucē citiem studējošajiem, docētājiem vai Augstskolas darbiniekiem.
- 4.22. Gādāt, lai tiktu novērsti cēloņi vai apstākļi (avārija, situācija, kas apdraud cilvēka dzīvību vai veselību), kas kavē vai apgrūtina studiju procesu, un, ja nav iespējams pašu spēkiem novērst šos cēloņus, nekavējoties ziņot ugunsdzēsības un glābšanas dienestam pa tālr. 112 un koledžas darbiniekiem pa tālr. +371 28007735.
- 4.23. Iepazīties ar darba drošības, ugunsdrošības, elektrodrošības noteikumiem Koledžā un ievērot tos.
- 4.24. Ievērot šos citus Koledžas darbību reglamentējošos noteikumus, kā arī savstarpējās cieņas un vispārpieņemtās ētikas normas.
- 4.25. Deklarētās, faktiskās dzīvesvietas adreses, uzvārda vai kontakttelefona maiņas gadījumā rakstiski nedēļas laikā informēt Koledžu, iesniedzot ziņas Studiju daļai, rakstot uz info@managementcollege.eu.
- 4.26. Pilna laika klātienēs angļu plūsmas studentiem ir jāinformē koledža par ielānoto ceļojumu ārpus Latvijas, savlaicīgi (vismaz nedēļu pirms ceļojuma) ziņojot koledžai par ceļojuma laika posmu un galamērķi (pilna laika studentiem angļu plūsmā ceļot ārpus Latvijas atļauts tikai studiju oficiālajā brīvlaikā, kas noteikts studiju kalendārā).

4.27. Studējošam personīgi interesēties par Koledžas vadībai adresēto iesniegumu izskatīšanas rezultātiem, t.sk. arī par studiju maksas termiņa pagarināšanu attaisnojošu iemeslu dēļ un pieņemtajiem lēmumiem.

5. Atbildība par Iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu

5.1. Par studiju līguma, Iekšējās kārtības noteikumu studējošajiem, koledžas iekšējās kārtības noteikumu u.c. Koledžas noteikumu pārkāpšanu, kā arī par Augstskolas prasību neizpildīšanu studējošajam ar Koledžas direktora rīkojumu var piemērot šādu sodu:

5.1.1. piezīmi;

5.1.2. rājienu;

5.1.3. izslēgšanu no studējošo saraksta.

5.2. Pirms soda sankciju piemērošanas studējošais par izdarīto pārkāpumu sniedz rakstveida paskaidrojumu attiecīgās programmas direktoram.

5.3. Piemērojot soda sankcijas, ņem vērā izdarītā pārkāpuma smagumu, kādos apstākļos tas ir izdarīts, un ziņas, kas raksturo studējošā personību.

5.4. Studējošais ir tiesīgs iesniegt apelāciju par viņam piemēroto sodu vai eksmatrikulāciju saskaņā ar Koledžas noteikto kārtību.

5.5. Neatkarīgi no piemērotā soda, studējošajam ir pienākums pilnā apmērā segt zaudējumus, kuri radušies viņa vainas dēļ.

6. Noslēguma jautājums

6.1. Šie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to apstiprināšanas Koledžas padomes sēdē.

Direktora p.i.



I.Veinberga

Rīgā, 2023. gada 9. maijā